



Universitatea Hyperion din București
Facultatea de Arte

REGULAMENT PRIVIND INSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA TUTORIATULUI ÎN CADRUL DEPARTAMENTULUI

1. MISIUNEA ȘI CONCEPTUL DE TUTORIAT

Se introduce sistemul tutorial în Universitatea Hyperion din București, pentru preîntâmpinarea abandonului școlar al studenților, în vederea limitării pierderilor înregistrate la nivelul ciclului I de licență.

Tutoriatal reprezintă un sistem și un program de sprijinire și consiliere a studenților, în scopul de a facilita integrarea în învățământul universitar, a oferi îndrumare în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, culturale și sociale specifice vieții studențești, precum și pentru a încuraja împărtășirea cunoștințelor și aptitudinilor studenților, ameliorând rezultatele școlare. Sistemul tutorial încurajează comunicarea și încrederea studenților față de facultate și mediul academic.

2. OBIECTIVE

Obiectivele activității de tutoriat sunt:

- ✓ Informarea studenților cu privire la organizarea facultății, diversele specializări și perspective profesionale;
- ✓ Orientarea studenților în cadrul studiilor universitare în raport cu proiectul lor profesional;
- ✓ Sprijinirea studenților din punct de vedere metodologic;
- ✓ Formarea competențelor prin analizarea lucrului în echipă, identificarea și înțelegerea caracteristicilor individuale;
- ✓ Demonstrarea eticii profesionale;

- ✓ Conștientizarea exigenței de actualizare a competențelor anterioare dobândite de studenți;
- ✓ Reperarea de informații disponibile și selecționarea documentelor utile;
- ✓ Elaborarea strategiei de abordare a studiului individual necesar activităților de învățare;
- ✓ Oferirea de oportunități studenților de a se familiariza cu cultura organizațională, de a interacționa cu membrii comunității academice;
- ✓ Încurajarea studenților în dezvoltarea propriului stil de studiu și în construirea viitoarei cariere;
- ✓ Inducerea și formarea unei aptitudini de promovare a gândirii creatoare și inovatoare în cadrul învățământului universitar.

3. CADRUL ORGANIZATORIC

Tutoriatul se fundamentează pe activitatea tutorilor sub îndrumarea coordonatorilor și supravegherea unui prodecan la nivelul facultății. Sistemul tutorial este obligatoriu pentru fiecare specializare din cadrul facultății, la nivel de licență iar la nivel de masterat este facultativă.

Consiliul facultății, la propunerea Directorului de Departament desemnează tutorii pentru fiecare specializare, an de studiu și grupe.

Tutorii trebuie desemnați la începutul fiecărui an academic, până la data de 30 septembrie.

Tutorii aferenți fiecărei specializări lucrează sub îndrumarea unui coordonator desemnat de către Decanul facultății dintre cadrele didactice care predau în anul respectiv. Coordonatorii vor avea întâlniri ori de câte ori se consideră necesar.

Facultatea organizează o dată pe semestru un program de pregătire a tutorilor în care aceștia iau la cunoștință procedurile specifice activității lor.

4. CALITATEA DE TUTORE

Tutorele este un cadru didactic care este preocupat de dezvoltarea și educarea studenților. Activitatea de tutoriat reprezintă:

- ✓ O activitate centrată pe rezolvarea nevoilor participanților în procesul de învățare;
- ✓ O relație de suport și îndrumare pe un timp determinat a acestora;

Tutorele își împărtășește experiența cu studentul, sprijinindu-l din punct de vedere personal, extra-academic, în reușita parcursului său universitar.

Tutorii își pot pierde această calitate, prin retragerea sa de către Decan, fără a fi necesară vreo justificare.

Tutorii sunt persoane integre, care trebuie să posede aptitudini corespunzătoare, de comunicare verbală și scrisă și disponibilitatea de a oferi ajutor studentului.

Tutorii trebuie să fie disponibili studenților, în cadrul facultății, în cabinetul și după programul indicat și afișat în mod vizibil, timp de 2 ore pe săptămână.

Comunicarea personală a tutorelui cu studenții care îi sunt repartizați se face fie prin întâlnire directă, fie pe cale electronică.

În timpul activității sale, tutorele trebuie să fie comunicativ, să dea dovadă de răbdare și interes, de disponibilitate de a înțelege problemele studentului, dând acestuia din urmă încredere în utilitatea demersului său.

Tutorii țin evidența principalelor probleme neconfidențiale discutate cu studenții și prezintă rapoarte și evaluări asupra activității lor, coordonatorilor desemnați pe fiecare specializare și an de studii.

5. ATRIBUȚIILE TUTORILOR

- ✓ Sprijinirea studenților în înțelegerea funcționării universității și facultății, în vederea adaptării în condiții optime la exigențele corespunzătoare fiecărui an de studii;
- ✓ Familiarizarea studenților cu modul de desfășurare a activității didactice pe baza sistemului de credite transferabile, astfel încât aceștia să poată beneficia în mod real de avantajele oferite de acest sistem;
- ✓ Orientarea studenților în alcătuirea rutei de studii, prin alegerea unui meniu curricular personalizat ce ține seama de abilitățile, interesele și preocupările studentului (asistarea studenților în vederea încheierii contractelor de studii, astfel încât să asigure adaptarea realistă a acestora la circumstanțele concrete și individuale ale situației academice a studentului);
- ✓ Atragerea atenției studenților asupra termenelor de depunere a diferitelor cereri (înmatriculare, reînmatriculare, cămin, bursă etc.) la decanatele facultăților;
- ✓ Informarea studenților asupra organizării diverselor activități artistice și culturale din cadrul facultății cât și a evenimentelor (Festivaluri de teatru și film, workshop-uri, ateliere, seminarii organizate în cadrul altor universități de profil din țară și străinătate);
- ✓ Orientarea studenților în privința oportunităților de continuare a studiilor la nivel master și doctorat;

- ✓ În colaborare cu CICOC se ocupă de consilierea, asistarea și orientare a studenților cu privire la oportunitățile de carieră profesională, posturile care pot fi ocupate de absolvenți;
- ✓ În colaborare cu CICOC se ocupă de consilierea pentru elaborarea de CV și pregătirea studenților pentru interviuri în vederea angajării (asistarea în dobândirea unor cunoștințe privind întocmirea documentelor de candidatură pentru un loc de muncă și pregătirea studenților pentru interviurile de selecție);
- ✓ Organizare de întâlniri cu practicieni ai profesiilor relevante pentru specializarea studenților, cu reprezentanți ai mediului social, artistic, cultural;
- ✓ Informare fundamentală, de principiu, cu privire la situații speciale cum ar fi retragerea de la studii, întreruperea studiilor, transferul etc;

6. NORMAREA ACTIVITĂȚII DE TUTOARE

Activitatea tutorială se poate remunera în sistem de plata cu ora la nivelul funcției de asistent universitar, într-un număr de minim 56 și maxim 84 de ore anual (fie 2, respectiv maxim 3 ore săptămânal);

Plata activității tutoriale se face din resursele extrabugetare ale universității, în limita veniturilor disponibile;

7. DISPOZIȚII FINALE

Orice modificare a prezentului Regulament se va aproba de către Consiliul Facultății de Arte a Universității Hyperion din București.

Prezentul Regulament a fost aprobat de Consiliul facultății în ședința sa din 18.10.2017.

Decan Facultatea de Arte,
Conf.univ.art. Beatrice COMANESCU

